



UDRUŽENJE KONSTRUKTIVISTA SRBIJE

<http://www.ukons.org.rs/> info@ukons.org.rs

Informator za edukante

Beograd, 2019.

SADRŽAJ

1. Struktura edukativnog programa iz psihoterapije i savetovanja
 - a. Plan edukacije
 - i. Vrste i trajanje različitih edukativnih aktivnosti
 - ii. Programi edukacije
 - b. Način izvođenja edukacije
 - i. Uvodni kurs
 - ii. Karakteristike "karusel kursa"
 - iii. Karakteristike edukativnih aktivnosti (edukativne seanse, iskustvene radionice, supervizijske seanse, terpaijske seanse)
 - iv. Opseg realizacije diplomskog tečaja
 - v. Datoteke za praćenje urednosti izvršavanja edukativnih obaveza
 - vi. Procedura u slučaju dužeg prekida diplomskog tečaja

2. Održavanje kontinuiteta procesa edukativnih aktivnosti
 - a. Edukacija
 - i. Pravila o pohađanju edukacije
 - ii. Korektivne mere u slučaju odstupanja od pravila edukacije
 - b. Iskustvene radionice
 - i. Pravila o pohađanju iskustvenih radionica
 - ii. Korektivne mere u slučaju odstupanja od pravila o radionicama
 - c. Supervizija
 - i. Pravila o pohađanju i obavljanju supervizije (kada grupna a kada individualna; kada se samo sluša a kada se izlaže)
 - ii. Korektivne mere u slučaju odstupanja od pravila supervizije
 - d. Psihoterapija
 - i. Pravila o pohađanju psihoterapije u ulozi klijenta
 - ii. Struktura iskustvene terapije
 - iii. Pravila o obavljanju terapije u ulozi terapeuta
 - iv. Nalaženje i obezbeđivanje klijenata od strane edukanata
 - v. Status polaznika tečaja koji obavljaju psihoterapiju
 - vi. Korektivne mere u slučaju odstupanja od pravila terapije

3. Praćenje i vrednovanje procesa edukacije
 - a. Institucija "Tutora"
 - i. Popunjavanje logbuka u redovnim razmacima
 - ii. Upućivanje na potrebnu dopunsku delatnost
4. Biblioteka
 - a. Pozajmljivanje knjiga i korišćenja biblioteke
5. Održavanje završnog ispita
 - a. Opis završnog ispita
 - b. Period za polaganje završnog ispita
 - c. Uručivanje diplome
6. Saradnja sa relevantnim ustanovama
 - a. Institucije i udruženja čiji je UKS član
7. Kodeksi
 - a. Uvod
 - b. Etički kodeks
 - c. Kodeks profesionalnog ponašanja
8. Završetak procesa edukacije, prijave i žalbe
 - a. Prestanak procesa edukacije
 - b. Procedure za podnošenje prijava i žalbi

1. STRUKTURA EDUKATIVNOG PROGRAMA IZ KONSTRUKTIVISTIČKE PSIHOTERAPIJE I SAVETOVANJA

Edukativni program Udruženja konstruktivista Srbije (u daljem tekstu UKS) zasnovan je na tečaju za sticanje diplome psihoterapeuta u oblasti konstruktivističke psihoterapije i savetovanja. Gradivo koje se prelazi na kursu obuhvata teorijska i metateorijska načela, dijagnostička sredstva i psihoterapijske tehnike teorije ličnih konstrukata i ostalih konstruktivističkih pravaca (radikalni konstruktivizam, narativna psihologija, socijalni konstrukcionizam, itd.).

Plan edukacije

Namena tečaja je ovladavanje znanjima, veštinama i kompetencijama potrebnim za sticanje diplome iz konstruktivističkog savetovanja i psihoterapije.

Polaznici tečaja mogu biti diplomirani psiholozi, lekari, socijalni radnici, pedagozi, andragozi, defektolozi ili apsolventi ovih profesija, kao i druge osobe sa završenim fakultetom, a koje su pre kraja edukativnog procesa položile kurs propedeutike koje organizuje UKS.

Trajanje tečaja obuhvata 970 sati edukativnog programa, kao i 1270 sati aktivnosti u pripremanju ispita i vršenju supervizirane terapije u ulozi psihoterapeuta, što ukupno čini 2240 sati.

Predavači na programu su prof. dr Dušan Stojnov, dr Vladimir Džinović, Ana Rajković i Nikola Golubović, dr Massimo Giliberto, mr Mary Frances, mr Peter Cummins, mr Harry Procter, kao i kodidakti na edukaciji za predavače.

Nakon polaganja diplomskog ispita po završenom tečaju dobija se diploma Udruženja konstruktivista Srbije o završenom tečaju iz oblasti konstruktivističke psihoterapije sa kojom se mogu preuzeti dalji koraci ka sertifikaciji za zvanje psihoterapeuta i savetnika.

Vrste i trajanje različitih edukativnih aktivnosti

Edukativni program UKS iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja podeljen je na nekoliko segmenata i odvija se po utvrđenom planu:

I Teorijska edukacija:

1. Uvodni tečaj - 64 sata (8 edukativnih seansi od 8 sati jednom mesečno tokom 8 meseci)
 2. Diplomski tečaj - 320 sati (8 sati dnevno jednom mesečno - deset puta godišnje u periodu od četiri godine)
 3. Radionice - 216 sati (3-4 puta godišnje tokom pet godina)
- Ukupno: 600 sati teorijske edukacije

II Supervizija:

1. Individualna supervizija u grupi - 120 sati
 2. Individualna supervizija pojedinačno - 30 sati
- Ukupno: 150 sati supervizije

III Psihoterapije (lično iskustvo u procesu refleksivnosti):

1. Najmanje 200 sati individualne psihoterapije u ulozi klijenta
 2. Najviše 50 sati grupne individualne psihoterapije u ulozi klijenta
- Ukupno: 250 sati psihoterapije u ulozi klijenta u periodu od pet godina

IV Trajanje pripremanja za ispit:

1. Sati provedeni u čitanju obavezne literature - 600 sati (minimum 15 sati mesečno, deset meseci godišnje u periodu od četiri godine)
- Ukupno: 600 sati pripremanja za ispit

V Trajanje vežbanja:

1. Psihoterapija usredsređena na problem – 60 sati (najmanje šest klijenata u kratkotrajnoj terapiji od 8-10 sati)
 2. Opsežna rekonstruktivna psihoterapija - 460 sati (najmanje šest klijenata u dugotrajnoj psihoterapiji od najmanje 60 sati)
- Ukupno: 520 sati psihoterapije u ulozi psihoterapeuta

VI Trajanje pisanja:

1. Originalni rad - 100 sati (procenjeno vreme potrebno za pisanje originalnog ispitnog rada iz oblasti konstruktivističke terapije)
 2. Istorija promene - 50 sati (procenjeno vreme potrebno za pisanje istorije slučaja promene klijenta sa kojim je ispitanik obavio opsežnu rekonstruktivnu psihoterapiju)
- Ukupno: 150 sati

Ukupno vreme potrebnog za dobijanje diplome konstruktivističkog psihoterapeuta:

1. mentorski rad - 1000 sati (edukacija, radionice, supervizije i iskustvena psihoterapija u ulozi klijenta)
 2. individualni rad – 1270 sati (terapijski rad u ulozi terapeuta, čitanje i pisanje)
- Ukupno trajanje edukacije: 2270 sati tokom 5 godina

Edukativni tečaj UKS koji se sprovodi u oblasti konstruktivističkog savetovanja zasnovan je na istom programu kao i tečaj za konstruktivističku psihoterapiju i savetovanje, ali sa izvesnim razlikama u broju sati:

I Teorijska edukacija:

1. Uvodni tečaj - 64 sata (8 edukativnih seansi od 8 sati jednom mesečno tokom 8 meseci)
2. Diplomski tečaj - 320 sati (8 sati dnevno jednom mesečno - deset puta godišnje u periodu od četiri godine)
3. Radionice - 80 sati (dva puta godišnje tokom pet godina)

Ukupno: 464 sati teorijske i metodološke edukacije

II Supervizija:

1. Individualna supervizija u grupi - 120 sati.
2. individualna supervizija pojedinačno - 16 sati.
3. Savetodavni rad sa klijentima pod supervizijom – 330

sati Ukupno: 466 sati superviziranog rada

III Psihoterapija/Savetovanje (lično iskustvo u procesu refleksivnosti):

1. Najmanje 50 sati psihoterapije ili savetovanja u ulozi klijenta (tokom četvorogodišnje edukacije)

Ukupno: 50 sati psihoterapije u ulozi klijenta

IV Trajanje pripremanja za ispit:

1. Sati provedeni u čitanju obavezne literature - 480 sati (minimum 12 sati mesečno, deset meseci godišnje u periodu od četiri godine)

Ukupno: 480 sati pripremanja za ispit

VI Trajanje pisanja:

1. Originalni rad - 50 sati (procenjeno vreme potrebno za pisanje originalnog ispitnog rada iz oblasti konstruktivističkog savetovanja)
2. Istorija promene - 50 sati (procenjeno vreme potrebno za pisanje istorije slučaja saveatodavnog rada)

Ukupno: 100 sati

Ukupno vreme potrebnog za dobijanje diplome iz konstruktivističkog savetovanja:

1. Edukacija, supervizirani rad i savetovanje u ulozi klijenta: 980 sati
2. Priprema za ispit - čitanje i pisanje: 580 sati

Ukupno trajanje edukacije: 1560 sati tokom 5 god.

Programi edukacije

Detaljni programi uvodnog tečaja iz psihoterapije i savetovanja, kao i diplomskih tečajeva iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja i

edukacije iz konstruktivističkog savetovanja mogu se pogledati na sajtu UKS na adresi <http://www.ukons.org.rs/index1.htm>

Način izvođenja edukacije

Uvodni kurs

Uvodni kurs iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja traje 64 časa i održava se u osam osmočasovnih seansi ili dva puta mesečno tokom četiri meseca, ili jednom mesečno u periodu od osam meseci. Cilj ovog kursa jeste uvodno upoznavanje polaznika sa osnovama konstruktivističkog pogleda na svet, ovladavanje osnovnim konstruktivističkim pojmovima i tehnikama i predstavljanje primene konstruktivizma u psihoterapiji i savetovanju.

Karakteristike "karusel kursa"

Diplomski tečajevi iz psihoterapije i savetovanja sprovode se po modelu "karusel kursa". Ovaj model (korišćen u Centru za Psihologiju Ličnih Konstrukata u Londonu osamdesetih i devedesetih godina prošlog veka) sastoji se od 40 različitih edukativnih seansi koje se odvijaju u četvorogodišnjem periodu, deset puta godišnje (svakog meseca osim jula i avgusta). Posle završetka jednog četvorogodišnjeg ciklusa, otpočine drugi i tako redom. Tako svaki edukant ima mogućnost da započne cirkularni program kada završi uvodni fazu (ili nešto kasnije) i da se uključi u diplomsku fazu tečaja. Kada edukant prisustvuje i odsluša 40 edukativnih seansi, smatra se da je uspešno obavio edukativni deo programa. Program se nastavlja otpočinjanjem novog ciklusa od 40 radionica i tako u krug, kao na "karuselu".

Karakteristike edukativnih aktivnosti

Edukativne seanse predstavljaju prvu grupu edukativnih aktivnosti u okviru diplomskog tečaja iz psihoterapije i savetovanja. Ceo program predviđa 8 seansi na odslušanih na uvodnom tečaju i 40 seansi odslušanih na diplomskom tečaju tokom najmanje četiri, tj. pet godina. Edukativne seanse se održavaju u vremenskom periodu od 10.00 časova prepodne do 18.00 časova po podne sa po jednom kraćom prepodnevnom i popodnevnom pauzom od 15. minuta, i jednom pauzom za ručak (14.00-15.00 časova). Edukativne seanse sprovodi tim didakta i kodidakta Udruženja konstruktivista Srbije. Nastava se sprovodi na srpskom jeziku i zahteva aktivno uključivanje edukanta u iskustvenom prorađivanju sadržaja i refleksivnim diskusijama.

Svaka edukativna seansa obrađuje jednu relevantnu celinu i zahteva čitanje obavezne literature. Literatura koja treba da se pročita za svaku

seansu posebno najavljuje se mesec dana ranije od izvođenja te seanse i može se naći na sajtu UKS u delu "Edukativni materijal za studente" ili se šalje edukantima na mejl adresu. Literatura je većim delom napisana na engleskom, a manjim na srpskom jeziku.

Iskustvene radionice se organizuju i sprovode dvaput godišnje. Njihov cilj je da određene delove teorije približe edukantima kroz iskustveno prorađivanje i praktično učešće. Mada je moguće da budu organizovane i na alternativni način, iskustvene radionice se najčešće organizuju vikendom (subota-nedelja) i traju 16 sati, raspoređenih u dve osmočasovne seanse. U izvođenju iskustvenih radionica učestvuju didakti iz UKS iz zemlje, kao i stalni i gostujući treneri iz inostranstva. Obaveza edukanata je da pohađaju najmanje deset edukativnih seansi u roku od pet godina, ili da prikupe 186 sati edukativnog programa organizovanog kroz radionice. Nastava na radionicama sprovodi se na engleskom i/ili na srpskom jeziku. Dodatni vid aktivnosti koje se priznaju kao sati provedeni na iskustvenim radionicama su učešća na letnjoj školi Racconti Mediterranei koja se organizuje jednom godišnje u okviru jedne nedelje i obuhvata 24 sata iskustvenih radionica; kao i učešća na kongresima za konstruktivističku psihologiju koje organizuju razne regionalne i internacionalne konstruktivističke organizacije širom sveta kao što su European Personal Construct Association (EPCA), European Constructivist Training Network (ECTN), Constructivist Psychology Network (CPN), Udruženje konstruktivista Srbije (UKS), itd.

Supervizijske seanse se održavaju u grupi i individualno (jedan na jedan). Programom diplomskog tečaja iz psihoterapije i savetovanja predviđeno je 150 sati supervizijskog rada raspodeljenog u 40 osmočasovnih seansi individualnog supervizijskog rada u grupi (osmočasovno učestvovanje u grupnoj superviziji je vremenski ekvivalent tročasovnog individualnog rada jedan na jedan i tako se dobija broj od 120 sati) i 30 sati individualnog supervizijskog rada jedan na jedan.

U prve dve godine diplomskog kursa, predviđa se učestvovanje u supervizijskim seansama na kojima polaznici ne moraju donositi svoj materijal (dobijen od klijenata sa kojima su radili psihoterapiju i savetovanje), već slušaju starije kolege koje superviziraju svoje klijente i aktivno se uključuju u diskusiju. Od treće godine kursa, predviđa se početak terapijskog i savetodavnog rada u ulozi terapeuta, što znači i donošenje materijala iz sopstvenih seansi na superviziju. Paralelno sa superviziranjem sopstvenog materijala u grupi odvijaju se i individualne jednočasovne supervizijske seanse jedan na jedan. Polaznici moraju da imaju najmanje 150 sati superviziranog rada da bi mogli da izađu na ispit. U slučaju potrebe, moguće je od polaznika tečaja zahtevati i dodatne sate supervizije.

Program diplomskog kursa iz konstruktivističkog savetovanja potrebno je obaviti 120 sati supervizije u grupi (na 40 osmočasovnih grupnih seansi tokom četiri godine), 16 jednočasovnih seansi supervizije jedan na jedan i 250 sati iskustvenog rada u ulozi savetnika što zajedno čini 466 sati superviziranog rada.

Terapijske seanse su obavezni deo diplomskog kursa iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja. Tokom petogodišnje edukacije polaznici treba da obave najmanje 250 jednočasovnih psihoterapijskih seansi. Seanse mogu biti grupne i individualne, tako da se može obaviti najviše 200 sati iskustva u grupi za konstruktivističku psihoterapiju i najmanje 50 sati individualne konstruktivističke psihoterapije jedan na jedan sa terapeutom.

Facilitatori koji su uključeni u sprovođenje grupne i individualne konstruktivističke psihoterapije su konstruktivistički sertifikovani terapeuti iz UKS. U slučaju da polaznik boravi u drugom gradu i putuje na edukaciju u UKS, moguće je da psihoterapiju sprovodi i u mestu stanovanja sa sertifikovanim konstruktivističkim psihoterapeutom koji nije deo UKS tima. Ukoliko u mestu stanovanja ne postoji konstruktivistički terapeut, moguće je organizovati psihoterapiju i sa sertifikovanim terapeutom neke druge orijentacije kompatibilne sa konstruktivizmom.

Opseg realizacije procesa diplomskog kursa

Edukacija u diplomskom kursu iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja u trajanju od 2240 sati (9670 mentorskog rada i 1270 individualnog rada) sprovodi se tokom pet godina. Dozvoljeno je produženje ovog roka bez dodatnih objašnjenja na još jednu, šestu godinu.

Edukacija u diplomskom kursu iz konstruktivističkog savetovanja u trajanju od 1560 sati (Edukacija, supervizirani rad i savetovanje u ulozi klijenta 980 sati; Priprema za ispit - čitanje i pisanje 580 sati) takođe se sprovodi tokom pet godina. Dozvoljeno je produženje ovog roka bez dodatnih objašnjenja na još jednu, šestu godinu.

U slučaju prekoračenja šestogodišnjeg roka u procesu edukacije, potrebno je napisati molbu za odobrenje produžetka pohađanja kursa od godinu dana. Dozvoljeno je podnošenje dve ovakve molbe. U slučaju da edukativni odbor pozitivno odgovori na ovu molbu, a kurs se ne završi ni tada, edukativni odbor UKS poziva edukanta/edukantkinju na sastanak na kome se razmatra ovaj problem i preduzima njegovo rešenje.

Datoteke za praćenje urednosti izvršavanja edukativnih obaveza

Svaki polaznik na početku diplomskog kursa dobija fasciklu sa listama za praćenje urednosti pohađanja i izvršavanja obaveza. Svaka edukativna

seansa, svaka supervizija (grupna i individualna), svaka radionica se upisuju u listu sa datumom pohađanja i potpisom edukatora. Sate provedene na psihoterapiji svojim potpisom potvrđuje terapeut. Edukativni odbor UKS pre odobravanja polaganja završnog ispita kontroliše liste pohađanja za svakog kandidata/kandidatkinju. Ukoliko su sve obaveze ispunjene i dokumentovane adekvatnim datumima i potpisima edukatora dozvoljava se preduzimanje aktivnosti neophodnih za polaganje završnog ispita.

Procedura u slučaju dužeg prekidanja diplomskog tečaja

U slučaju prekidanja pohađanja diplomskog kursa na duži rok iz opravdanih razloga (zdravstveni problemi, trudnoća, preseljenje, jednogodišnje stipendije u inostranstvu itd.) potrebno je napisati molbu koja se upućuje edukativnom odboru UKS. Molba se predaje tutoru.

U slučaju finansijskih problema polaznik/polaznica kursa traži od tutora sastanak sa edukativnim odborom UKS koji zakazuje sastanak na kome se razmatra ovaj problem i traže adekvatna rešenja.

2. ODRŽAVANJE KONTINUITETA PROCESA EDUKATIVNIH AKTIVNOSTI

Edukacija

Pravila o redovnom pohađanju edukacije

Dinamika realizacije edukativnih aktivnosti u diplomskim kursevima iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja, kao i konstruktivističkog savetovanja, odobrava u toku jedne školske godine (period septembar-jun) odsustvovanje sa 2 edukativne seanse. Edukant je u obavezi da svog tutora pravovremeno obavesti o svim promenama životnih okolnosti koje utiču na redovno učešće u edukativnom procesu. Edukativni odbor odlučuje po tim pitanjima i u mogućnosti je da uvaži ili ne uvaži razloge edukanta. Svako narušavanje procesa edukacije od strane edukanta o kojem tutor nije bio pravovremeno obavешten, smatraće se disciplinskim prekršajem. Edukativne i supervizijske obaveze imaju svoju utvrđenu satnicu, tako da svako izlaženje ili napuštanje procesa pre kraja satnice se ne može računati kao odslušana radionica. Takva radionica se edukantu briše iz evidencije. Ukoliko edukant napusti supervizijsku ili edukativnu obavezu bez prethodnog objašnjenja ili najave, podleže disciplinskim merama.

U slučaju prekoračenja broja opravdanih odsustava sa edukativnih seansi, primenjuju se odgovarajuće korektivne mere.

Korektivne mere u slučaju odstupanja od pravila edukacije

1. Seminarski rad pišu studenti koji naprave tri izostanka sa edukativnih seansi u toku jedne školske godine

- a. kandidat bira da piše na jednu od tri teme, koje je propustio tokom godine
 - b. očekuje se da kandidat rezimira i da kritički osvrt na odabranu temu
 - c. seminarski rad bi trebalo da ima najmanje pet strana, štampano, times new roman, veličina fonta 12, prored 1.5;
 - c. rok za predaju seminarskog rada je prva subota u septembru
2. Ispit polažu studenti koji naprave četiri ili pet izostanaka sa edukativnih seansi godišnje
- a. kandidat bira da odgovori na pitanja iz tri teme, od onih (četiri ili pet) koje je propustio tokom godine
 - b. kandidat na pitanja odgovara pismeno, u formi eseja
 - c. postoje dva ispitna roka: maj-jun i novembar-decembar

Iskustvene radionice

Pravila o pohađanju iskustvenih radionica

Dinamika realizacije edukativnih aktivnosti podrazumeva pohađanje najmanje 2 iskustvene radionice u toku jedne školske godine (period septembar-jun). U slučaju opravdanih razloga toleriše se odsustvovanje sa jedne iskustvene radionice godišnje.

Korektivne mere u slučaju odstupanja od pravila o radionicama

U slučaju prekoračenja opravdanog odsustvovanja sa iskustvenih radionica edukanti se podstiču da taj broj nadoknade što pre, po mogućnosti u sledećoj školskoj godini. Ukoliko posle četiri godine diplomskog tečaja nemaju dovoljan broj radionica, edukativni odbor UKS zakazuje sastanak sa edukantom, razmatra problem i saopštava korektivne mere koje je moguće primeniti u tom trenutku.

Supervizija

Pravila o pohađanju i obavljanju supervizije

Dinamika realizacije edukativnih aktivnosti u diplomskim kursevima iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja, kao i konstruktivističkog savetovanja, odobrava u toku jedne školske godine (period septembar-jun) odsustvovanje sa 2 grupne supervizijske seanse.

U slučaju prekoračenja broja opravdanih odsustava sa supervizijskih seansi primenjuju se odgovarajuće korektivne mere.

Korektivne mere u slučaju odstupanja od pravila o superviziji

1. Ukoliko neki polaznik ili polaznica kursa ima 20 odslušanih edukativnih seansi, a samo 10 ili manje supervizijskih seansi, tutor ga opominje da smanji ovu diskrepancu i uključi se redovno u supervizijski proces.
2. Ukoliko neko ima 30 edukacija a nije počeo da radi sa klijentima, ide na intervju sa članovima edukativnog odbora UKS koji razmatra problem i saopštava dopunske aktivnosti neophodne za nastavak edukativnom procesu (dodatne supervizijske i edukativne aktivnosti).
3. Ukoliko neko nema klijente posle dvadesete supervizije, upućuje se na posebnu grupu za supervizijsku senzitivizaciju u kojoj se tokom 5 seansi facilitira inicijacija supervizijskog procesa.

Psihoterapija

Pravila o pohađanju psihoterapije u ulozi klijenta

Edukanti mogu da počnu terapiju u ulozi klijenta čim se upišu na osnovni ili diplomski tečaj, a moraju da započnu ovu aktivnost najkasnije do početka druge godine edukacije. Psihoterapiju obavlja sertifikovani konstruktivistički psihoterapeut koji je na spisku terapeuta koji rade sa edukantima i koji prate njihov terapijski razvoj. Psihoterapeuti koji mogu biti izabrani za ličnu psihoterapiju su: Dušan Stojnov, Ana Rajković, Vladimir Džinović, Nikola Golubović, Milan Damjanac i Tatjana Stojnov. Svi edukanti koji su već odabrali drugog psihoterapeuta pre dolaska na diplomski tečaj, a koji je istovremeno i sertifikovani konstruktivistički psihoterapeut, imaju pravo da nastave pohađanje svoje lične psihoterapije kod tog psihoterapeuta, s tim što imaju obavezu da 50 sati psihoterapije obave kod jednog od gore navedenih pre završetka edukativnog procesa. Evidenciju pohađanja psihoterapijskih seansi vodi psihoterapeut koji svojim klijentima, edukantima UKS, izdaje uverenje o broju sati psihoterapije koje su pohađali.

Struktura iskustvene terapije

Iskustvena psihoterapija može da bude individualna i grupna (u manjim grupama (6-10 klijenata). Edukanti su obavezni da pohađaju najmanje 50 sati individualne terapije i najviše 200 sati grupne terapije. Grupni i individualni terapeut može, ali ne mora biti ista osoba.

Pravila o obavljanju terapije u ulozi terapeuta

Edukanti moraju da počnu da rade sa klijentima najkasnije tokom treće godine diplomskog tečaja. Klijenti sa kojima rade grubo su podeljeni u dve vrste - klijente sa kojima se radi kratka terapija usredsređena na problem i klijente sa kojima se radi opsežna rekonstruktivna terapija.

Nalaženje i obezbeđivanje klijenata od strane edukanata

Klijente sa kojima će raditi edukanti moraju da obezbede sami. Ukoliko se ukaže prilika, neko iz edukativnog odbora UKS može preporučiti dostupnim klijentima nekog od edukanata, ali to nije obaveza UKS.

Status polaznika tečaja koji obavljaju psihoterapiju

Sve vreme obavljanja psihoterapije tokom diplomskog kursa edukanti moraju da budu pod supervizijom. Ukoliko ih klijenti pitaju za sertifikat, edukanti su dužni da odgovore da su u procesu obrazovanja i da trenutno imaju status "psihoterapeuta pod supervizijom".

Korektivne mere u slučaju odstupanja od pravila terapije

Ukoliko polaznici kursa ne počnu sa terapijskim radom u ulozi terapeuta ni tokom četvrte godine, moraju da pohađaju posebne seanse za senzitivizaciju za psihoterapiju u kojima se facilitira inicijacija terapijskog procesa.

Ukoliko ni posle ovoga polaznici ne počnu sa radom, tutor na to upozorava edukativni odbor UKS koji organizuje sastanak sa edukantom i razmatra potencijalna rešenja ukoliko ih ima, ili donosi odluku o prestajanju edukativnog procesa.

Ukoliko klijenti tokom pet godina nisu pohađali obaveznu terapiju u ulozi klijenta, ne dozvoljava im se da izađu na ispit. Na predlog tutora edukativni odbor UKS organizuje sastanak sa edukantom i razmatra potencijalna rešenja ukoliko ih ima, ili donosi odluku o prestajanju edukativnog procesa.

Ukoliko edukanti ne obave svoje terapijske aktivnosti u ulozi klijenta ili terapeuta, ne mogu dobiti diplomu o završenom kursu. U tom slučaju, edukativni odbor UKS može u razgovoru sa klijentom da razmotri mogućnosti izdavanja posebne potvrde o broju sati edukativnih seansi koje je klijent odslušao.

3. PRAĆENJE I VREDNOVANJE PROCESA EDUKACIJE

Institucija Tutora

Svaki polaznik diplomskog tečaja ima svog tutora čija je uloga praćenje procesa edukacije svakog posebnog polaznika i identifikovanje aspekata procesa edukacije koji edukantima polaze za rukom i bez problema, kao i onih aspekata procesa sa kojima edukanti mogu da imaju ili imaju izvesne probleme. Tutor vrši kontinuiranu evaluaciju procesa edukacije za edukante koji su mu dodeljeni.

Upućivanje na potrebnu dopunsku delatnost

Ukoliko tutor, psihoterapeut i edukativni odbor proceneo da se kod edukanta pokazuju nedostatci i problemi u pojedinim oblastima edukativnog procesa, edukativni odbor UKS može predložiti adekvatne dopunske delatnosti u formi čitanja dodatne literature, ili pohađanja izvesnog broja dodatnih edukativnih, supervizijskih ili terapijskih seansi.

4. BIBLIOTEKA

UKS poseduje referentnu biblioteku konstruktivističke literature "Jovan Mirković". Biblioteka je na raspolaganju članovima UKS i polaznicima edukativnih tečajeva koje UKS sprovodi.

Pozajmljivanje knjiga i korišćenja biblioteke

Knjige iz biblioteka "Jovan Mirković" edukanti mogu pozajmljivati svake školske od septembra do juna. Knjige se mogu pozajmiti na rok od najduže 14 dana i moraju u tom roku biri vraćene u biblioteku. Odjednom se ne mogu pozajmiti više od tri knjige. Za pozajmljene knjige vodi se evidencija na posebnom predviđenom obrascu UKS.

5. ODRŽAVANJE POČETNOG I ZAVRŠNOG ISPITA

Početni ispit

Početni ispit je ispit koji edukanti polažu pre samog početka rada sa klijentima. Ispitivači na ovom ispitu su supervizor i tutor edukanta. O sadržaju ispita će edukant na vreme biti obavešten od strane svog tutora i supervizora.

Opis završnog ispita

Posle pohađanja diplomskog kursa i izvršavanja svih ostalih edukativnih aktivnosti predviđenih programom UKS, edukanti su u obavezi da polažu završni ispit. Završni ispit se polaže pred komisijom koju čine Prof. dr Dušan Stojnov, tutor edukanta i mr. Marina Pavlović kao spoljašnji član.

Završni ispit se sastoji od:

1. Pisanja i odbrane originalnog diplomskog rada u kome se kritički razmatra neki problem iz konstruktivističke teorije ili terapije, ili vrši neko istraživanje ili predlaže neki originalni praktični metod i slično;

2. Pisanja i odbrane istorije slučaja promene u kojem se predstavlja proces promene koji je edukant facilitirao u ulozi terapeuta (u kursu iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja) ili savetnika (u kursu za konstruktivističkog savetnika).
3. Odgovora na ispitna pitanja koja postavljaju članovi komisije.
4. Analize prigodnog teksta koja podrazumeva konstruktivističku analizu i tumačenje teksta koji izabira komisija, a koji predstavlja diskurzivni izvod iz literature, novina ili nekog filma.

Period za polaganje završnog ispita

Diplomski ispit se mora položiti najkasnije godinu dana posle završetka svih edukativnih obaveza predviđenih diplomskim kursom. Postoje dva roka za organizovanje i polaganje ispita u toku jedne školske godine, prolećni (mart-maj) i jesenji (oktobar-decembar).

Uručivanje diplome

Nakon uspešnog polaganja završnog ispita, edukantima se uručuju Sertifikat iz konstruktivističke psihoterapije i savetovanja, ili Sertifikat iz konstruktivističkog savetovanja u zavisnosti od toga koji su diplomski kurs završili. Diplome se uručuju jednom godišnje, na dan Udruženja konstruktivista Srbije, 28. januara.

6. SARADNJA SA RELEVANTNIM USTANOVAMA

Institucije i udruženja čiji je UKS član

Od domaćih udruženja, UKS je član Saveza društava psihoterapeuta Srbije (SDPT) koji je pod kišobranom Evropske asocijacije za psihoterapiju (EAP), kao i Udruženja psiholoških savetnika Srbije (UPSS) koje je pod kišobranom Evropske Asocijacije za Savetovanje (EAC).

Od inostranih udruženja, UKS je član European Personal Construct Association (EPCA) i European Constructivist Training Network (ECTN).

7. KODEKSI

Uvod

Etički kodeks i kodeks profesionalne prakse obavezuju podjednako sve članove uključene u edukativni proces UKS.

Ovi kodeksi obezbeđuju referentni okvir u pogledu članova UKS i njihovih odgovornosti prema, klijentima, kolegama i široj društvenoj zajednici.

Odluke koje proizilaze na osnovu postovanja etičkog kodeksa i kodeksa ponašanja mogu da dovedu do odgovarajućih mera, uključujući suspenziju ili prekidanje procesa edukacije.

Etički kodeks

Član 1

Etički kodeks razmatra osnovna načela konstruktivističke psihoterapije i savetovanja za članove UKS koji se obavezuju da uvažavaju, promovišu i primenjuju sledeće principe: poštovanje i unapređenje prava i dostojanstva svake osobe, odgovornost i stručnu kompetentnost.

Član 2

Odnos između klijenta, s jedne strane, i psihoterapeuta i savetnika, s druge, predstavlja osnovni temelj konstruktivističke psihoterapije i savetovanja. Članovi UKS (kako edukatori tako i edukanti) treba za cilj da imaju ostvarenje održivog psihoterapijskog ili savetodavnog odnosa zasnovanog na lakovernom pristupu, modelu osobe-naučnika i načelima uvažavajuće prakse.

Član 3

Članovi UKS ne smeju da manipulišu niti da eksploatišu svoje klijente ni emocionalno, ni seksualno, ni finansijski ni politički, niti na bilo koji drugi način pomoću koga mogu da ostvare sopstvenu korist ili korist neke druge osobe.

Član 4

Od članova UKS se zahteva da klijentima saopšte svoje kvalifikacije i objasne uslove i način rada u konstruktivističkoj psihoterapiji i savetovanju pre nego što započne proces psihoterapije ili savetovanja.

Član 5

Članovi UKS treba da obezbede poverljivost, privatnost i sigurnost psihoterapije i savetovanja svojim klijentima.

Član 6

Članovi UKS koji su u procesu edukacije treba da imaju redovnu i odgovarajuću psihoterapeutsku i supervizjsku podršku.

Član 7

Od članova UKS se očekuje da na osnovu ličnog suda i/ili u konsultaciji sa svojim supervizorima donose odluke u vezi sukoba interesa između klijenata i drugih osoba.

Član 8

Od članova UKS se očekuje da u edukativnom i supervizijskom procesu poštuju svoje kolege, edukatore i supervizore. Zabranjuje se ometanje kolega i upotreba mobilnog telefona, kao i napuštanje procesa pre završetka sesije. Zabranjuje se razgovor o supervizijskim slučajevima kolega van termina za superviziju zbog zaštite privatnosti klijenata.

Kodeks profesionalnog ponašanja

Ugovor sa klijentima

1. Dogovor načinjen između konstruktivističkog psihoterapeuta ili savetnika i klijenta je obavezujući za obe strane, bilo da je pismeni ili usmeni.
2. Psihoterapeuti i savetnici u UKS su odgovorni da obaveste klijente o detaljima sprovođenja psihoterapije i savetovanja (ceni usluga, načinu plaćanja, trajanju sesija, proceni trajanja celokupnog procesa psihoterapije ili savetovanja, završetka procesa, itd.).
3. Psihoterapeuti i savetnici u UKS su u obavezi da klijente informišu o svojim kvalifikacijama, profesionalnom statusu i radnom iskustvu već na prvoj sesiji.
4. Psihoterapeuti i savetnici u UKS treba da se izjasne da prihvataju Etički kod i Pravilnik ponašanja i da klijenta, ako ovaj to traži, upoznaju sa njima.
5. Psihoterapeuti i savetnici su obavezni da obaveste klijente o postojanju nekog relevantnog sukoba interesa onog trenutka kad dođu u posed saznanja o tome u bilo kojoj fazi psihoterapije.
6. Za svako audio i video snimanje ili beleženje materijala sa terapijske ili savetodavne seanse, psihoterapeuti i savetnici moraju za to da unapred obezbede pristanak od svojih klijenata. Sve snimke i zapise treba čuvati na sigurnim mestu, kako bi se obezbedila privatnost.

Poverenje i sigurnost klijenata

1. Psihoterapeuti i savetnici treba da obezbede adekvatan prostor za rad, koji obezbeđuje privatnost.

2. U slučaju relevantnih aspekata klijentovog medicinskog stanja, psihoterapeuti i savetnici treba da se konsultuje sa pripadnicima drugih odgovarajućih profesija (psihijatrima, lekarima, policijom) uz klijentovu dozvolu, osim u slučaju posebnih okolnosti.
3. Psihoterapeuti i savetnici moraju da klijentima obezbede poverljivost za vreme i po završetku procesa psihoterapije i savetovanja. Otkrivanje podataka dozvoljeno je samo uz klijentovu pismenu saglasnost, osim u slučaju prećih legalnih i etičkih okolnosti.
4. Psihoterapeuti i savetnici ne smeju da otkrivaju podatke o klijentima u okviru kolegijalnih odnosa kao što je supervizija, i treba da se uzdrže komentara o klijentu u bilo kojoj situaciji.
5. Psihoterapeuti i savetnici treba da dobiju dozvolu od klijenta ako koriste informacije stečene u toku rada sa klijentom u svrhu predavanja, publikacija, istraživanja, obrazovnih ciljeva itd.
6. U slučaju korišćenja podataka za koje je dobijena saglasnost od klijenata, njihov identitet uvek mora da bude zaštićen, a anonimnost zagarantovana. Svi podaci pomoću kojih se može otkriti identitet klijenta moraju biti izmenjeni.
7. Kada psihoterapeut ili savetnik nije u mogućnosti da održi seansu zbog bolesti ili drugih nepredviđenih okolnosti, on(a) mora da o tome obavesti klijenta, a kad god je to moguće, obezbedi i odgovarajuću zamenu za brigu o klijentu.
8. U slučaju posedovanja saznanja o sopstvenoj nesposobnosti za rad ili terminalnoj bolesti, psihoterapeuti i savetnici su obavezni da odrede neku drugu osoba koja će obavestiti klijente o njihovom zdravstvenom stanju. Ova odgovornost podrazumeva obezbeđivanje zamene za nastavak brige o klijentu, odgovarajuće rukovanje poverljivim dosijeima i beleškama ili snimcima sa seansi i obavljanje svih postupaka potrebnih za zatvaranje prakse na odgovoran, etički i senzitivnan način.
9. U slučaju maloletnosti klijenta, psihoterapeut ili savetnik treba da poštuje pravnu i profesionalnu regulativu, koja se odnosi na informacije o staranju o deci u slučajevima zlostavljanja ili u drugim slučajevima ozbiljnog uskraćivanja brige.

Autonomija klijenta

1. Psihoterapeuti i savetnici moraju raditi na način koji optimizuje klijentovu resurse, povećava mogućnost njihovih izbora i vodi rekonstruktivnoj promeni.
2. Psihoterapeuti i savetnici moraju poštovati klijenta, bez obzira na njegove godine, zdravstveno stanje, pol, seksualnu orijentaciju, religijsku i etničku pripadnost i socijalni status.
3. Psihoterapeuti i savetnici moraju da poštuju pravila psihoterapijskog i savetodavnog odnosa u svakoj situaciji, u slučaju da se sretnu van psihoterapijskog ili savetodavnog konteksta.

4. Psihoterapeuti i savetnici ne smeju eksploatisati klijenta finansijski, politički, emocionalno, seksualno, fizički ili na bilo koji drugi nacin.
5. Klijent i psihoterapeut ili savetnik su zajedno odgovorni za završavanje psihoterapije i savetovanja. U slučaju neslaganja po tom pitanju, terapeut omogućava završetak na nacin koji se poštuje klijentova autonomija.
6. Ako psihoterapeut ili savetnik procenjuje da njegov rad sa klijentom nije dovoljno efikasan, ond treba o tome da obavesti klijenta, omogući završetak psihoterapije ili savetovanja i promenu psihoterapeuta ili savetnika ukoliko je to indikovano i to na način koji izražava puno poštovanje klijenta.

Kompetencija

1. Psihoterapeuti i savetnici preuzimaju na sebe samo one dužnosti za koje poseduju kompetence neophodne za njihovo obavljanje na način koji je povoljan za klijenta.
2. Psihoterapeuti i savetnici treba da budu svesni svojih ograničenja i da ih redovno prate u toku psihoterapije ili savetovanja, supervizije i edukacije. Ukoliko je to potrebno - ako su suočeni sa sumnjom i teškoćama treba da obave odgovarajuće konsultacije ili uspostave saradnju sa drugim profesijama ili institucijama.
3. Psihoterapeuti i savetnici treba da zaštite svoj rad i profesiju od nestručnih aktivnosti, projekata ili postupaka (predavanja, intervju, medijskih nastupa, seminara) koji nisu u saglasnosti sa ovim kodeksom.
4. Članovi ne smeju da rade sa klijentima ukoliko je njihova sposobnost umanjena emotivnim problemima, bolešću, upotrebom alkohola ili lekova, iscrpljenošću ili iz nekog drugog razloga.
5. Edukanti treba da se konsultuju sa svojim edukatorima pre nego što počnu da se bave psihoterapijskim radom.
6. Psihoterapeuti i savetnici su odgovorni za sopstvenu fizičku bezbednost u toku svog rada. Preporučuje im se da obezbede adekvatnu zastitu u slučaju pravnog postupka koji može biti pokrenut protiv njih.

Reklamiranje

1. Psihoterapeuti i savetnici iz UKS treba da ograniče reklamiranje na opisne iskaze o uslugama koje nude i svojim kvalifikacijama. Članovi preuzimaju punu odgovornost da izvrše sve obaveze koje su javno reklamirali.
2. Edukanti ne smeju da se predstavljaju kao sertifikovani psihoterapeuti ili savetnici ukoliko nemaju taj status.
3. Izjave i svedočenja klijenata ne smeju biti uključene u reklamu.
4. Članovi UKS ne smeju da daju izjave koje impliciraju bolju uslugu od onih koju pružaju članovi drugih udruženja.

Odgovornost prema kolegama i drugim profesionalnim grupama

1. Članovi UKS treba da se ponašaju na način koji promoviše poverenje javnosti u psihoterapiju. Svaka primedba upućena psihoterapeutima, savetnicima ili njima srodnim profesionalnim grupama, treba da izražava uvažavanje i poštovanje.
2. Članovi UKS ne smeju da prime klijenta koji je već klijent drugog psihoterapeuta ili savetnika, osim u slučaju kada se oba psihoterapeuta li savetnika slože da je to u interesu klijenta.
3. Članovi UKS su obavezni da obaveste edukativni odbor UKS ukoliko se protiv njih vodi neki krivični postupak.

8. ZAVRŠETAK PROCESA EDUKACIJE, PRIJAVE I ŽALBE

Prestanak procesa edukacije

Proces edukacije u diplomskim tečajevima UKS prestaje:

1. Sticanjem diplome;
2. Prekidanjem pohađanja ili neredovnim pohađanjem edukacije, i
3. Donošenjem vanredne odluke o prestanku koju donosi Edukativni odbor UKS.

Procedure za podnošenje prijava i žalbi

Postupak za podnošenje prijava i žalbi

Postupak za podnošenje prijava pokreće se u slučaju ozbiljnih povreda profesionalne dužnosti u okviru psihoterapije ili treninga.

Ako član UKS poseduje dokaze o ozbiljnom kršenju etičkih i profesionalnih standarda definisanih u Etičkom kodesku, ili dokaze o ozbiljnom kršenju dogovora i etičnosti ponašanja koji nisu u skladu sa profesionalnom praksom, treba da podnese prijavu Etičkom komitetu Edukativnog odbora UKS

Mnogi manje ozbiljni slučajevi povredjivanja dobre prakse mogu se rešiti na sastanku Edukativnog odbora UKS sa članom koji je napravio prekršaj. Ako se pitanje ne razreši, onda se angažuje Etički komitet.

Edukativni odbor UKS delegira tri člana etičkog komiteta. Etički komitet obaveštava Edukativni odbor UKS o rezultatima svoga rada. Etički komitet može konsultovati spoljne savetnike u bilo kojoj fazi postupka.

Prijava se može podneti samo protiv one osobe koje je bila Član UKS u vreme učinjenog prekršaja.

Prijava treba da se podnese u što kraćem roku. Prijava u vezi sa slučajem koji se dogodio više od godinu dana ranije neće biti prihvaćena.

Edukativni odbor UKS može zatražiti pravni savet u vezi sa predmetom prijave.

Prijave moraju biti u pismenoj formi i adresirane na Edukativni odbor UKS.

Postupak z apodnošenje prijava traje do šest meseci od dana prijema pismeneprijave.

Sva lica angažovana u postupku podnošenja prijave materijal u postupku tretiraju kao poverljiv materijal.

Prijava treba da sadrži jasnu izjavu i opis ponašanja na koja se ukazuje žali, kao i sve relevantne činjenice i dokaze.

Član UKS protiv koga se prijava podnosi treba da podnese pismeni odgovor u roku od dve nedelje.

Etički komitet održava sastanak kako bi razmotrio da li je prijava osnovana i da li ima dovoljno dokaza koji podržavaju prijavu.

Obe strane uključene u postupak za podnošenje prijave treba da prisustvuju sastanku Etičkog komiteta. Ako podnosilac prijave izostane bez opravdanog razloga, smatra se da je prijava povučena. Ako strana protiv koje je podneta prijava izostane bez opravdanog razloga, smatra se podložnom za suspenziju ili prekidanje edukativnog procesa.

Etički komitet pismeno obaveštava podnosioca prijave i osobu protiv koje je podnešena prijava o osvojem nalazima u roku od nedelju dana nakon održavanja sastanka.

Izveštaj Etičkog komiteta razjašnjava prirodu prijave, potrebne procedure i ishod procesa za obe strane.

Zaključci etičkog komiteta mogu biti sledeći:

- a. Da se slučaj razrešio na zadovoljstvo obe strane

- b. Da nisu preduzete dalje radnje
- c. Da prijava nije potvrđena po bilo kom osnovu
- d. Da je prijava potvrđena u nekom ili svim aspektima. Ako je prijava potvrđena, u izveštaju Etičkog komiteta mora da se naglasi koji je prekršaj učinjen.

U slučaju da je prijava potvrđena po nekom osnovu, Etički komitet preporučuje Edukativnom odboru neku od sledećih mera:

- a. Dodatnu superviziju
- b. Dodatnu edukaciju
- c. Zvanično upozorenje
- d. Suspenziju
- e. Zahtev da Član prekine proces edukacije.

Postupak žalbe na odluku Edukativnog odbora UKS

Ako bilo koja strana u postupku za podnošenje prijava želi da se žali na donetu odluku, ona mora da žalbu preda u pismenoj formi Edukativnom odboru UKS u roku od dve nedelje od donošenja odluke.

Strana koje se žali treba da obuhvata nove dokazi koji bi, da su postojali ranije, doveli do drugačijih zaključaka i preporuka; ili da ukazuje na to da je postojalo izvesno odstupanja od procedure u razmatranju prijave, ili da sadrži jaku argumentaciju o neprimerenosti preporučenih mera.

Ukoliko žalba sadrži gore navedene stavke, Edukativni odbor saziva Apelacionu komisiju od tri člana koji ranije nisu bili uključeni u slučaj.

Apelaciona komisija se sastaje da razmotri žalbu i dokaze u pismenoj formi.

Apelaciona komisija posle svog sastanka podnosi Edukativnom odboru UKS izveštaj o svojim zaključcima i preporukama. Kopije izveštaja se šalju obema stranama. Edukativni odbor UKS posle postupka žalbe sprovodi zaključke i preporuke Apelacione komisije, donosi odluku koja se smatra konačnom, i izveštava o tome i osobu koja je podnela prijavu, i osobu koja je podnela žalbu i Etički komitet u roku od nedelju dana.